|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **-КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА****АРСЕНЬЕВСКОГО****ГОРОДСКОГО ОКРУГА**692337, г. Арсеньев, ул. Ленинская, 8 тел/факс (42361) 3-04-97, 4-37-75 от « » 201 г. №  |  | ДиректоруМОБУ «УМЦ» АГОУточкиной Е.П. |
|  |

Представление

«О нарушениях финансового

и трудового законодательства»

 Основанием для проведения контрольного мероприятия в виде проверки явился пункт 1 Плана проведения контрольных мероприятий Контрольно-счётной палаты Арсеньевского городского округа на второй квартал 2016 года, а объектом проведения контрольного мероприятия (проверки) муниципальное образовательное бюджетное учреждение «Учебно-методический центр» Арсеньевского городского округа и муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Арсеньевского городского округа.

Выборочной проверкой правильности возмещения командировочных расходовпри служебных командировках установлено, что в нарушение:

1. Пункта 11 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» (далее - Положение № 749), статьи 168 Трудового Кодекса Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс) на основании приказов директора МОБУ УМЦза счет средств бюджета городского округа при проезде в командировку на один день трем работникам в 2015 году оплачены командировочные расходы (суточные) в общей сумме 2 400,00 руб.

В то же время, согласно абзацу 4 пункта 11 Положения № 749, при командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

2. Пункта 12 Положения № 749 на основании приказа директора МОБУ УМЦ за счет средств бюджета городского округа при проезде в командировку одному специалисту излишне оплачены командировочные расходы (стоимость проезда автомобильным транспортом) в сумме 299,00 руб.

Согласно документам, приложенным к авансовому отчету, подотчетное лицо вернулось в город Арсеньев 20.12.2013, в то время как билет на автобус, стоимостью 299,00 руб., приложен за 22.12.2013.

Выборочной проверкой правильности отражения времени пребывания в командировках в табеле учета рабочего времени установлено, что в проверяемом периоде имело место нарушение Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденных приказом Минфина Российской Федерации от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», а именно: в табеле учета использования рабочего времени не отражены дни нахождения в командировке при направлении работника в служебную командировку.

Данное нарушение в сентябре 2015 года привело к занижению заработной платы одному из специалистов МОБУ УМЦ на 123,77 руб.

Выборочной проверкой правильности начисления компенсационных и стимулирующих надбавок, доплат к заработной плате работникам за совместительство, замещение временно отсутствующих работников, удержаний из заработной платы в проверяемом периоде установлено, что:

1. В нарушение пункта 7.1.1. Положения об оплате труда работников муниципального образовательного бюджетного учреждения «Учебно-методический центр» Арсеньевского городского округа, утвержденного приказом директора МОБУ УМЦ от 14.02.2012 № 1-А (далее - Положение об оплате труда), одному специалисту в период за февраль – май 2014 года излишне начислена и выплачена заработная плата в виде стимулирующих выплат за качество выполняемой работы в сумме 2 371,63 руб.,в связи с чем излишне были перечислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в сумме 716,23 руб.

 Стимулирующие выплаты за качество выполняемой работы произведены в размере 110%, однако, согласно пункту 7.1.1. Положения об оплате труда данные выплаты устанавливаются в размере до 100%.

2. В нарушение статьи 137 Трудового кодекса в январе 2014 года на основании приказа директора МОБУ УМЦ за допущенные нарушения при оформлении документов на сотрудников неправомерно произведено удержание из заработной платы заместителя директора по АХР МОБУ УМЦ в сумме 1 531,98 руб.

Вместе с тем, в соответствии со статьей 137 Трудового кодекса удержания из заработной платы работника могут производиться только в случаях, установленных законодательством. Указанная статья определяет основания удержаний, производимых по решению работодателя для погашения задолженности работника, и содержит исчерпывающий перечень таких оснований. Основание для удержаний из заработной платы работника, указанное в приказе директора МОБУ УМЦ, в данной статье не предусмотрено.

 В соответствии с пунктом 8 Федерального закона № 402-ФЗ для целей бухгалтерского учета в МОБУ УМЦ сформирована учетная политика, которая утверждена приказом директора № 1-У от 14.01.2013 (далее – Учетная политика).

 Вместе с тем,в нарушение пункта 6 Инструкции № 157н Учетной политикой МОБУ УМЦ не утверждены:

-рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий применяемые учреждением счета синтетического и аналитического учета;

-порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;

-правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете;

-формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, регистров бухгалтерского учета и иных документов бухгалтерского учета, по которым законодательством Российской Федерации не установлены обязательные для их оформления формы документов. При этом утвержденные формы документов должны содержать обязательные реквизиты первичного учетного документа, предусмотренные пунктом 7 Инструкции № 157н;

-порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего финансового контроля.

 Установленные нарушения недопустимы и должны быть устранены, а поэтому на основании изложенного, руководствуясь статьёй 16 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

ПРЕДЛАГАЮ:

1.Безотлагательно рассмотреть настоящее представление и обсудить его на

совещании.

2.Принять все необходимые меры для устранения и недопущения впредь

выявленных нарушений, в том числе:

 -провести детальный анализ замечаний и нарушений, выявленных Контрольно-счётной палатой Арсеньевского городского округа при проведении контрольного мероприятия (проверки);

 -рассмотреть вопрос о возмещении работникам недоплаченных им денежных сумм, возмещении неправомерно начисленных и выплаченных командировочных расходов;

 -привести Учетную политику в соответствие с действующим законодательством;

 -привлечь виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности за допущенные ими нарушения и ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

 В течение месяца со дня получения Представления уведомить в письменной форме Контрольно-счётную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

Председатель

Контрольно-счётной палаты

Арсеньевского городского округа Н.А. Скорик