Утверждено решением Президиума Союза МКСО, протокол № 4 (35) от 21.10.2013 г., п. 24.2.2.

**Положение о Комиссии Союза МКСО по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности**

**1. Общие положения**

**1.1.** Комиссия Союза МКСО по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности (далее – Комиссия) создана по решению Президиума Союза муниципальных контрольно-счетных органов России (далее – Союз МКСО) и является постоянно действующим рабочим органом Союза МКСО.

**1.2.** В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», «О Счетной палате Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Уставом Союза МКСО и настоящим Положением.

**1.3.** Положение о Комиссии, изменения и дополнения в него утверждаются Президиумом Союза МКСО.

**2. Цели и задачи Комиссии**

**2.1.** Комиссия создана в целях координации работы членов Союза МКСО, а также рабочих органов Союза МКСО в сфере контрольной и экспертно-аналитической деятельности для повышения эффективности и оптимизации процесса осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

**2.2.** Основными задачами Комиссии являются:

определение приоритетных направлений внешнего муниципального финансового контроля;

установление требований и практических рекомендаций к организации и проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - контрольное мероприятие);

подготовка перечня нормативных документов, рекомендуемых к изучению по тематике контрольного мероприятия;

организация работы по изучению и распространению опыта работы по вопросам, относящимся к контрольному мероприятию;

организация и обобщение результатов единых общероссийских контрольных мероприятий.

**2.3.** Взаимодействие по вышеуказанным вопросам с членами Союза МКСО, представительствами Союза МКСО в федеральных округах, ответственным секретарем Союза МКСО, исполнительным секретарем Союза МКСО, рабочими органами Союза МКСО и Ассоциации контрольно-счетных органов Российской Федерации, а также иными организациями.

**3. Состав и организация деятельности Комиссии**

**3.1.** Комиссия состоит из Председателя и членов Комиссии.

**3.2.** Председатель Комиссии избирается Конференцией Союза МКСО сроком на 5 лет. Кандидатуру на должность Председателя Комиссии представляет Президиум Союза МКСО.

**3.3.** Количественный и персональный состав Комиссии утверждается решением Президиума Союза МКСО по представлению Председателя Комиссии с учетом мнения Председателей представительств Союза МКСО.

**3.4.** Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, в том числе:

организует работу Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии;

формирует на основе предложений членов Президиума Союза МКСО и членов Комиссии и вносит на рассмотрение и утверждение Президиума Союза МКСО проекты планов работы Комиссии и иные документы по вопросам, входящим в ее компетенцию;

готовит информацию для Президиума Союза МКСО о результатах работы Комиссии;

вносит предложения по формированию и изменению состава Комиссии, распределяет обязанности членов Комиссии;

представляет Комиссию в государственных органах, в рабочих органах Союза МКСО и АКСОР.

**3.5.** Члены Комиссии:

принимают участие в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса по всем вопросам ее компетенции;

вносят предложения и замечания по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

осуществляют иные права, предоставленные им Уставом Союза МКСО и настоящим Положением.

**3.6.** Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы, которая осуществляется в соответствии с планом, утвержденным Президиумом Союза МКСО.

**3.6.1.** Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме. Заседание считается правомочным, если в нем принимает участие более половины от общего числа членов Комиссии.

**3.6.2.** Повестка дня, время и место проведения заседания комиссии определяется председателем Комиссии, члены Комиссии оповещаются об очередном заседании комиссии не менее чем за семь дней до его проведения. В трехдневный срок с даты оповещения членам Комиссии направляются повестка дня заседания Комиссии и материалы, вносимые на ее рассмотрение.

**3.6.3.** Председательствует на заседаниях комиссии председатель Комиссии или по его поручению один из членов Комиссии.

**3.6.4.** Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решение Комиссии может быть принято путем проведения заочного голосования с применением средств электронной связи.